

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä
25.5.2018

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Köppinen Oy 0536182-5 Osoite Jusslansuora 11 04360 TUUSULA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) gsm. 0400 311 302 jyrki.korhonen@koppinen.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Jyrki Korhonen Osoite Jusslansuora 11 04360 TUUSULA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) gsm. 0400 311 302 jyrki.korhonen@koppinen.fi
3 Rekisterin nimi	Köppinen Oy:n asiakasrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Köppinen Oy:n asiakkaan ja Köppinen Oy:n välinen asiakassuhde, asiakkaan suostumus, asiakkaan antama toimeksianto tai muu asiallinen yhteys. Henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavissa käyttötarkoituksissa: Asiakassuhteen, asiakaspalvelun ja niihin liittyvän viestinnän ja markkinoinnin hoitaminen, toteuttaminen, kehittäminen ja seuranta. Työsuhteen ja sen seurantaan liittyvien asioiden hoitaminen
5 Rekisterin tietosisältö	Köppinen Oy:n rekisterit sisältävät asiakkaisiin, työntekijöihin, sidosryhmiin, toimittajiin ja toimintaan liittyvää tietoa, joka on lainsäädännön perusteella suojattava.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Köppinen Oy:n asiakasrekisteri koostuu seuraavista Köppinen Oy:n alirekistereistä: SAP-toiminnanohjausjärjestelmän henkilörekisteri Palkkahallinnon henkilörekisteri Microsoft Active Directory (AD) – sisäisen tietoverkon käyttäjärekisteri Verkkotilausjärjestelmän henkilörekisteri Sisäisen puhelineluettelon henkilörekisteri Asiakastietoja kerätään julkisista ja yksityisistä rekistereistä, yritysten verkkosivustoilta sekä yritystietojen päivytyspalveluiden kautta.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	<p>Rekisterin tiedot ovat ainoastaan Köppinen Oy:n käytössä, paitsi Köppinen Oy:n käyttäessä ulkoista palveluntarjoajaa joko lisäarvopalvelun tuottamiseen tai luottopäätöksen tueksi. Tietoja ei kuitenkaan luovuteta Köppinen Oy:n ulkopuolelle tai sen yhteistyökumppaneiden omaan käyttöön, paitsi luottihakemukseen, perintään tai laskutukseen liittyvissä asioissa sekä lainsäädännön velvoittaessa. Hävitämme rekisteröidyt tiedot asiakkaan pyynnöstä ja/tai työ-/asiakassuhteen päätyttyä elleivät lainsäädäntö, avoimet laskut tai perintätoimet estä tietojen poistamista.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin ulkopuolelle, ellei se ole Köppinen Oy:n tai sen yhteistyökumppanin teknisen toteutuksen varmistamiseksi tarpeellista.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Huolehdimme palveluidemme tietoturvasta käyttäen menettelytapoja, jotka ovat tarkoituksenmukaisessa suhteessa uhkien vakavuuteen ja tekniseen kehitystasoon sekä kustannuksiin. Manuaalisesti käsiteltävät rekisterin sisältämiä tietoja säilytetään lukoin ja muilla tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisin keinoin suojatuissa paikoissa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Huolehdimme palveluidemme tietoturvasta käyttäen menettelytapoja, jotka ovat tarkoituksenmukaisessa suhteessa uhkien vakavuuteen ja tekniseen kehitystasoon sekä kustannuksiin. Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurein, salasanoin ja muin tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisin keinoin suojattuja.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja Köppinen Oy:n rekistereihin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä tämän tietosuojaselosteen kohdan 2 tiedoin. Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Siltä osin kuin rekisteröity tai käyttäjä voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti pyydettävä Köppinen Oy:tä, poistamaan, korjaamaan tai täydentämään rekisterissä oleva virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään tämän tietosuojaselosteen kohdan 2 tiedoin.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.</p>
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaan tietosuojasääntelyä</p>